

Niet-schriftelijke presentatie vormen Profielwerkstuk

Voor alle niet-schriftelijke presentatievormen is een aantal *algemene richtlijnen* te geven:

de oriëntatie

ken je publiek!
ken de mogelijkheden!

de voorbereiding

maak een opbouw!

Algemene regel: de antwoorden op de deelvragen vormen de rode draad en dus de kern van je presentatie. Het is dus uitdrukkelijk *niet* de bedoeling dat je weer iets 'nieuws' bedenkt!

de uitwerking

zorg dat je er staat!
gebruik je hulpmiddelen goed!

Hulpmiddelen die je gebruikt, mogen nooit de aandacht afleiden van de eigenlijke inhoud van je presentatie. Er zijn veel hulpmiddelen te gebruiken zoals *papier, sheets, bord, flip-over, dia, film, video, tekening, foto's, afbeeldingen, voorwerpen*.

de afronding

vergeet de afsluiting niet!

Presentatievorm

Het type presentatie dat je kiest is richtinggevend voor de manier waarop de beantwoorde deelvragen aan de orde komen. Natuurlijk speelt zoals gezegd ook je eigen creativiteit een doorslaggevende rol.

Je moet dus nagaan wat de sterke kanten zijn van het gekozen medium, zodat je de presentatievorm optimaal kunt benutten.

Mondelinge presentatie

Een 'spreekbeurt' dus. Zorg voor een duidelijke structuur, zodat de opzet en de resultaten van je onderzoek duidelijk worden voor het publiek. Maak ook 'hand-outs' bij je presentatie waarop je bondig de inhoud van je presentatie samenvat.

De opbouw of *vormgeving* van je mondelinge presentatie is heel belangrijk. Je publiek moet de rode draad van je 'verhaal' goed kunnen volgen. Je moet je presentatie daarom verdelen in vier onderdelen: **opening, inleiding, kern** en **slot**.

In de opening stel je jezelf voor en heet de aanwezigen welkom.

In de inleiding moet je de aandacht van het publiek zien te vangen. Maak een pakkend, flitsend begin door in te spelen op recente gebeurtenissen of door een persoonlijke ervaring of een korte anekdote te vertellen.

Gebruik de inleiding ook om aan te geven waar je het over gaat hebben en wat het doel is.

In de kern komt het eigenlijke verhaal aan bod.

In de afsluiting kom je natuurlijk eerst met de conclusie(s) van je verhaal en kun je nog een korte samenvatting geven. Om de presentatie één geheel te maken kom je even terug op datgene dat je in de inleiding hebt gezegd.

Posterpresentatie

Ontwerp een overzichtelijke poster waarop je de resultaten van je onderzoek samenvat. Presenteer je poster mondeling. Zorg voor 'hand-outs' bij je presentatie waarop bondig de informatie van je poster én die je mondelinge presentatie is weergegeven.

Algemene richtlijnen voor een poster

- * De afmetingen van de poster zijn 84 x 120 cm
- * De poster moet op een afstand van 1 tot 2 meter nog goed leesbaar zijn. Pas de grootte van de figuren en letters aan deze eis aan. Zorg er ook voor dat de tekst op ooghoogte op de poster staat. Dit is uiteraard ook afhankelijk van de hoogte waarop de poster aan de muur wordt bevestigd.
- * De poster is op een duidelijke en logische manier ingedeeld (van links naar rechts, en van boven naar onderen). De poster kan ingedeeld worden in een aantal denkbeeldige, gelijke delen (bijvoorbeeld vier blokken of drie kolommen),

- * De foto's, tekeningen en schema's zijn overzichtelijk en verhelderend.
- * De poster bevat slechts enkele regels tekst (grote, zwarte letters)
- * De opmaak van de poster ziet er verzorgd uit. Inhoudelijk
- * Vat de hoofdaspecten van het project samen in enkele regels tekst of maak deze duidelijk met behulp van tekeningen of foto's. Hoofdzaken zijn onder andere: het doel van de opdracht, de werkwijze, de resultaten en eventueel de conclusies.
- * Vermeld boven aan de poster een titel. Neem in ieder geval op: je namen, de naam van de school.
- * Zorg voor een overzichtelijke opbouw van het verhaal.

Multimedia presentatie (video, cd-rom, website,...)

Een goede multimedia presentatie heeft geen mondelinge toelichting meer nodig. Zorg voor rust en overzicht. Prop niet teveel informatie op een

pagina, maar vermijd ook nutteloze vulling. Wees spaarzaam met illustraties en 'special effects', maar bedenk ook dat een goede grafiek of schema meer zegt dan honderd woorden.

De meest gebruikte middelen zijn film en video. Het nadeel bij het gebruik van dit hulpmiddel is het licht. In veel ruimten moet het licht uit of gedempt worden om goede beelden te kunnen zien. Licht aan, licht uit, kan irriteren!

Folderpresentatie

Maak een publieksfolder waarin je de resultaten van je onderzoek weergeeft. Bedenk van tevoren goed wie de doelgroep van je folder is en zorg dat je je schrijfstijl en presentatievorm daaraan aanpast.

Tentoonstelling

Richt een tentoonstelling in, met foto's, teksten en voorwerpen om de resultaten van je onderzoek te

presenteren. Een goede tentoonstelling kan zonder 'gids' bekeken worden en moet dus voor zichzelf spreken. Bedenk wel dat bij ellenlange teksten de toeschouwers afhaken en dus maar een klein deel van je tentoonstelling bezoeken.

Tot slot nog een aantal algemene tips voor de presentatie.

- Laat tijdens je presentatie nooit dingen rondgaan, dat leidt het publiek enorm af. Laat die dingen na afloop zien
- Geef aan wanneer het publiek vragen kan stellen. Tijdens je presentatie onderbroken worden door vragenstellers kan vervelend zijn.
- Zorg ervoor dat je er verzorgd uitziet tijdens je presentatie, want jij staat in de belangstelling.
- Kom op tijd en controleer of alles wat je gaat gebruiken aanwezig is en werkt.

Presentatiematrix

Niet iedere presentatievorm is even geschikt voor ieder soort onderzoek.

Onderstaande matrix kan je wellicht helpen bij de keuze van je presentatievorm.

++ = zeer geschikt

+ = geschikt

- = minder geschikt

| | Experimenteel onderzoek (natuurwetenschappelijk of sociaal - economisch onderzoek waarbij je een proef of experiment uitvoert) | Ontwerp opdracht (technisch, sociaal economisch of creatief onderzoek waarbij je een produkt maakt) | Literatuur onderzoek (een onderzoek waarbij je de onderzoeksvraag beantwoordt aan de hand van enkel bronnenonderzoek) | Theoretisch onderzoek (een onderzoek waarbij je de onderzoeksvraag beantwoordt aan de hand van een zelfstandige analyse) | Standpunt bepaling (een onderzoek waarbij je tot een eigen standpunt komt over een onderwerp na bronnenonderzoek en analyse) |
|------------------------------------|--|---|---|--|--|
| (onderzoeks)verslag | ++ | + | ++ | ++ | + |
| mondelijke presentatie | ++ | + | ++ | + | ++ |
| poster presentatie | ++ | + | ++ | ++ | ++ |
| multimedia presentatie | ++ | + | ++ | ++ | ++ |
| folder presentatie | + | + | + | ++ | ++ |
| tentoonstelling | - | ++ | ++ | - | + |
| stellingen met onderbouwing | + | - | + | + | ++ |
| betog of beschouwing | - | - | + | + | ++ |
| product met documentatie | - | ++ | - | - | |